проект

МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ТАГАНРОГА

РЕШЕНИЕ

_____ № _____

«Об учреждении органа Администрации города Таганрога с правами юридического лица – «Управления капитального строительства города Таганрога» и утверждении Положения о нем»

Принято
Городской Думой
_____

В связи с изменением законодательства Российской Федерации на основании Федерального закона от 07.05.25013 № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации»; в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. N 190-ФЗ (действующая редакция от 01.01.2014); руководствуясь статьей 35 Устава муниципального образования «Город Таганрог», Городская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение «Об Управлении капитального строительства города Таганрога» (приложение).
2. Мэру города Таганрога (Прасолов В.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.
3. Управлению капитального строительства города Таганрога (Веремчук А.А.) обеспечить регистрацию Положения «Об Управлении капитального строительства города Таганрога» в Инспекции ФНС России по городу Таганрогу Ростовской области.
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Со дня вступления настоящего Решения, Решение Городской Думы города Таганрога от 22.12.2005 № 171 (в редакции от 04.05.2010 № 185, от 27.04.2011 № 300) признать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Городской Думы города Таганрога Стефанова Ю.В.

Мэр города Таганрога **В. Прасолов**

Председатель Городской Думы
города Таганрога **Ю. Стефанов**

Проект вносит
Начальник УКС г. Таганрога А.А. Веремчук

Проект согласован

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога Г.Г. Прокопенко

Начальник правового управления
Администрации города Таганрога Ю.Ж. Шатская

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога - управляющий делами А.Б. Забежайло

И.Н. Лозовая
36-16-39

Приложение
к решению Городской Думы
города Таганрога
от «____» _____ 2014 № ___

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ГОРОДА ТАГАНРОГА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет статус и полномочия Управления капитального строительства города Таганрога (далее по тексту - Управление).

1.2. Управление является структурным подразделением – отраслевым (функциональным) органом управления Администрации города Таганрога с правами юридического лица, действует на основании общих для организации данного вида положений Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

1.3. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, Уставом муниципального образования «Город Таганрог» и другими муниципальными правовыми актами города Таганрога, а также настоящим Положением.

1.4. В своей деятельности Управление как структурное подразделение городской Администрации непосредственно подчиняется заместителю Главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства.

1.5. Управление является юридическим лицом со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства, печать с изображением герба муниципального образования «Город Таганрог», а также соответствующие штампы и бланки.

1.6. На Управление возложена функция заказчика по строительству подрядным способом муниципальных объектов капитального строительства, финансируемых за счет бюджетных средств.

1.7. Полное наименование Управления: Управление капитального строительства города Таганрога. Сокращенное наименование Управления: УКС г. Таганрога.

1.8. Место нахождения Управления: 347900, Ростовская область, город Таганрог, переулок Итальянский, д.6.

1.9. Имущество Управления составляют закрепленные за ним в оперативное управление основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на самостоятельном балансе.

1.10. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Город Таганрог» (далее по тексту - бюджет города Таганрога) на основании бюджетной сметы.

II. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Управление как орган Администрации города Таганрога создано в целях реализации следующих исполнительно-распорядительных полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с Уставом города Таганрога:

2.1.1. Осуществление функций заказчика на проектно- изыскательские работы, строительство, реконструкцию муниципальных объектов капитального строительства, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени муниципального образования «Город Таганрог» в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств».

2.1.2. Формирование совместно с органами Администрации перспективных программ развития города, в том числе программ инвестиционных намерений с учетом комплексного развития города, эффективного использования природных факторов, земельных ресурсов, финансовых возможностей, перспектив привлечения внешних инвестиций.

2.1.3. Организация взаимодействия участников строительного комплекса города, включая подрядные организации, заказчиков по строительству, инвесторов, проектно-изыскательских организаций, предприятий стройиндустрии.

2.1.4. Организация выполнения планов и городских перспективных программ по строительству строительство, реконструкцию муниципальных объектов капитального строительства за счет бюджетных средств.

2.1.5. Обеспечение совместно с другими участниками инвестиционного процесса выполнения заданий по вводу в действие объектов в установленные сроки в соответствии с нормами продолжительности проектирования и строительства.

2.1.6. Организация работ по контролю и надзору за объемами, стоимостью и качеством работ при новом строительстве, реконструкции муниципальных объектов капитального строительства сметной стоимостью более 50 млн.рублей за счет бюджетных средств.

2.2. Осуществление иных полномочий, переданных Мэром города Таганрога Управлению в соответствии с действующим законодательством.

III. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. В соответствии с предоставленными полномочиями Управление осуществляет следующие функции:

3.1.1.Осуществляет функции муниципального заказчика по размещению заказов для муниципальных нужд и заключает муниципальные контракты (договоры) на проектно-изыскательские работы, строительство, реконструкцию муниципальных объектов капитального строительства за счет бюджетных средств от имени муниципального образования «Город Таганрог» в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению;

3.1.2. Осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств направленных на строительство, реконструкцию муниципальных объектов капитального строительства.

3.1.3. Осуществляет функции контроля и надзора за объемами, стоимостью и качеством работ при новом строительстве, реконструкции муниципальных объектов капитального строительства сметной стоимостью более 50 млн.рублей за счет бюджетных средств в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению;

3.1.4. Формирует совместно со структурными подразделениями и органами Администрации города Таганрога программы перспективного развития города, участвует в формировании проектов инвестиционных программ с учетом комплексного развития города, эффективного использования природных факторов, земельных ресурсов, финансовых возможностей, перспектив привлечения внешних инвестиций;

3.1.5. Организует взаимодействие участников строительного комплекса города, включая подрядные организации, заказчиков-застройщиков, инвесторов, проектно-изыскательские организации;

3.1.6. Организует выполнение планов и городских программ по строительству, реконструкции муниципальных объектов капитального строительства за счет бюджетных средств от имени муниципального образования «Город Таганрог» в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению;

3.1.7. Вносит предложения в Финансовое управление г. Таганрога по формированию бюджета города Таганрога и перераспределению финансовых средств, направляемых на строительство, реконструкцию муниципальных объектов капитального строительства;

3.1.8. Обеспечивает реализацию муниципальных программ города, в которых Управление является соисполнителем по строительству, реконструкции муниципальных объектов капитального строительства за счет бюджетных средств в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению;

3.1.9. Готовит и формирует заявки, реестры на финансирование муниципальных объектов капитального строительства за счет бюджетных средств в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению;

3.1.10. Разрабатывает, участвует в разработке, согласовывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

3.1.11. Обеспечивает реализацию финансирования, учета и отчетности инвестиционных проектов, в том числе осуществляет проверку и оплату представляемых к оплате документов за выполненные работы, поставленную продукцию и оказанные услуги, за счет бюджетных средств в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению;

3.1.12. Осуществляет текущее сопровождение, контроль и надзор за выполнением мероприятий по строительству, реконструкции муниципальных объектов капитального строительства за счет бюджетных средств в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению, включенных в муниципальные программы города».

3.1.13. Организует работу приемочных комиссий, участвует в приемке в эксплуатацию, законченных строительством объектов.

3.1.14. Осуществляет работу с обращениями граждан и организаций города по вопросам, находящимся в компетенции Управления.

3.1.15. Представляет в органы, ответственные за контроль исполнения соответствующего бюджета, отчет об использовании бюджетных средств, и иные формы отчетности, установленные действующим законодательством.

3.1.16. Участвует в организации и проведении торгов (конкурсов) подряда на проектирование, строительство, реконструкцию муниципальных объектов капитального строительства за счет бюджетных средств от имени муниципального образования «Город Таганрог» в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению.

3.2. Осуществляет иные полномочия, переданные Мэром города Таганрога Управлению в установленном порядке в соответствии с законодательством.

IV. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Управление имеет право:

4.1.1. Направлять в контролирующие органы, уполномоченные на осуществление надзора и контроля, материалы для рассмотрения и принятия мер в установленном порядке по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

4.1.2. Организовывать и проводить конференции, семинары, совещания и другие мероприятия по вопросам, находящимся в компетенции Управления;

4.1.3. Принимать участие в совещаниях и заседаниях, проводимых должностными лицами и органами местного самоуправления при рассмотрении вопросов, затрагивающих компетенцию Управления;

4.1.4. Создавать при Управлении комиссии, рабочие группы для обсуждения вопросов, входящих в компетенцию Управления;

4.1.5. Рассматривать предложения по годовым объемам строительства за счет бюджетных средств и совместно с отраслевыми управлениями и структурами Администрации города определяет приоритетность строительства объектов на территории города.

4.1.6. Участвовать в разработке проектов муниципальных правовых актов по вопросам архитектуры и градостроительства, предложений по совершенствованию градостроительной политики и инвестиционной деятельности в области капитального строительства, по вопросам, находящимся в компетенции Управления;

4.1.7. Выступать в суде, арбитражном и третейском судах, у мировых судей в качестве истца, ответчика или третьего лица;

4.1.8. Осуществлять сбор информации от структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога для формирования городских планов строительства, реконструкции муниципальных объектов капитального строительства за счет бюджетных средств;

4.1.9. Запрашивать информацию и отчеты от лиц, задействованных в реализации городских, областных и федеральных инвестиционных программ в сфере капитального строительства и капитальных вложений на территории города Таганрога, проводить анализ их исполнения;

4.1.10. Привлекать юридических и физических лиц, экспертов, специалистов на договорной основе для выполнения работ, подготовки проектов документов, дачи заключений по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

4.1.11. Запрашивать сведения и информацию от учреждений, предприятий и организаций различных форм собственности и ведомственной принадлежности, необходимую для составления городских программ по капитальному строительству и капитальным вложениям за счет бюджетных средств;

4.1.12. Доводить нормативную и методическую документацию в области капитального строительства до сведения руководителей предприятий, учреждений и организаций различных форм собственности и ведомственной принадлежности, принимающих участие в исполнении инвестиционных программ на территории города Таганрога;

4.1.13. Заключать муниципальные контракты, договоры и соглашения;

4.1.14. В соответствии с полномочиями, указанными в настоящем Положении, реализовывать иные права в порядке, определенном действующим законодательством.

4.1.2. Управление несет ответственность за исполнение полномочий, установленных настоящим Положением, в порядке, установленном действующим законодательством и Уставом муниципального образования «Город Таганрог».

V. СТРУКТУРА И РУКОВОДСТВО УПРАВЛЕНИЕМ

5.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от нее Мэром города Таганрога. Мэром города Таганрога заключается с ним трудовой договор на срок, не превышающий срока полномочий Мэра города Таганрога.

5.2. На должность начальника Управления назначается лицо, имеющее законченное высшее профессиональное образование, а также опыт работы, отвечающие нормативно установленным требованиям, предъявляемым к муниципальным должностям муниципальной службы.

5.3. Должности руководителей и специалистов Управления относятся к муниципальным должностям муниципальной службы. В штатное расписание могут

включаться должности, не относящиеся к муниципальным должностям муниципальной службы.

5.4. Начальник Управления подотчетен в своей деятельности Мэру города Таганрога, заместителю Главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства.

5.5. Начальник Управления:

5.5.1. Осуществляет на основе единоначалия общее руководство Управлением и организует его работу;

5.5.2. Действует без доверенности от имени Управления, представляет Управление в органах местного самоуправления, органах государственной власти, иных органах и организациях;

5.5.3. Принимает и увольняет работников Управления;

5.5.4. Определяет функциональные обязанности работников Управления, утверждая их должностные инструкции;

5.5.5. Применяет к работникам Управления меры поощрения и привлекает их к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;

5.5.6. Обеспечивает соблюдение работниками Управления правил и норм охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности;

5.5.7. Обеспечивает финансовую, штатно-сметную, учетно-отчетную дисциплину, защиту имущественных прав и интересов Управления;

5.5.8. Открывает и закрывает лицевые и иные счета, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;

5.5.9. Рассматривает обращения граждан, ведет прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

5.5.10. Принимает участие в заседаниях комиссий Администрации города Таганрога, заседаниях Городской Думы города Таганрога, совещаниях депутатов Городской Думы города Таганрога и заседаниях постоянных комиссий Городской Думы города Таганрога, по вопросам, входящим в полномочия Управления;

5.5.11. В пределах компетенции Управления издает приказы по вопросам, связанным с осуществлением полномочий Управления;

5.5.12. Подписывает от имени Управления муниципальные контракты, договоры, соглашения, уведомления, претензии и исковые заявления по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

5.5.13. Распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом Управления, закрепленным на праве оперативного управления, денежными средствами, выделенными Управлению по смете, в порядке, предусмотренном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами;

5.5.14. Обеспечивает повышение квалификации работников Управления и их социальную защиту;

5.5.15. Исполняет иные обязанности, возложенные на него Мэром города Таганрога, заместителем главы Администрации по вопросам архитектуры и градостроительства;

5.6. Заместитель начальника и другие работники Управления действуют согласно своим должностным инструкциям на основании заключенных трудовых договоров.

5.7. Начальник Управления, его заместитель, специалисты Управления замещают должности муниципальной службы и являются муниципальными служащими.

5.8. На муниципальных служащих Управления распространяются все социальные гарантии, предусмотренные действующим законодательством о муниципальной службе.

5.9. Оплата труда работников Управления осуществляется в соответствии со штатным расписанием Управления. Прием и увольнение работников Управления осуществляются в порядке, утвержденном правилами внутреннего трудового распорядка Управления, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5.10. Штатное расписание Управления утверждается Мэром города Таганрога.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ И РАБОТНИКОВ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Начальник Управления несет персональную ответственность за реализацию полномочий Управления с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением.

6.2. Работники Управления несут ответственность за своевременное и качественное выполнение своих должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями.

VII. ИМУЩЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ

7.1. Имущество Управления составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе.

7.2. Финансирование деятельности Управления осуществляется согласно смете расходов на содержание за счет средств, выделяемых из бюджета города Таганрога.

7.3. Управление вправе распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, и денежными средствами в порядке, определенном действующим законодательством, Решениями Городской Думы города Таганрога, постановлениями Администрации города Таганрога.

7.4. Источниками формирования имущества и финансирования деятельности Управления является:

7.4.1. Имущество, переданное ему в оперативное пользование;

7.4.2. Бюджетные ассигнования всех уровней бюджетной системы.

7.5. Управление осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

VIII. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

8.1. Создание, реорганизация и ликвидация Управления производятся в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, Уставом города Таганрога, по предложению Мэра города Таганрога Решением Городской Думы города Таганрога.

8.2. При реорганизации и ликвидации Управления увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Имеющиеся у Управления денежные средства и имущество, оставшееся после ликвидации, передаются в казну муниципального образования "Город Таганрог".

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение может изменяться и дополняться в зависимости от изменения задач и функций Управления в таком же порядке, как и принятие настоящего Положения.

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога - управляющий делами А.Б. Забежайло